

# **УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ „АСОЦИАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА (АСУОС)”**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Сдружение с нестопанска цел „АСОЦИАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА“, наричано по-долу за краткост „Сдружението“, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ за извършване на дейност в обществена полза.

**Чл. 2. /1/** Сдружението е самостоятелно юридическо лице, отделно от членовете си, и отговаря за задълженията си със своето имущество.

**/2/** Сдружението упражнява своята дейност в обществена полза въз основа на настоящия Устав и при спазване на законите на Република България.

## **II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС И СРОК НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл. 3. /1/** Сдружението ще осъществява своята дейност под наименованието Сдружение с нестопанска цел „АСОЦИАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИСТИТЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА (АСУОС)”.

**/2/** Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за съдебната и данъчна регистрация, в това число и ЕИК номер.

**Чл. 4.** Седалището и адресът на управление на Сдружението е: гр. София, ж.к „Левски“, ул. „Летоструй“ № 163А.

**Чл. 5.** Сдружението не е ограничено от срок или друго прекратително условие.

## **III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

**Чл. 6. /1/** Сдружението ще осъществява дейност в обществена полза, изразяваща се в:

Информационна, научна, консултантска и координационна дейност, свързана с управлението и опазването на околната среда, и със затвърждаването на върховенството на закона в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери както и всяка друга нестопанска дейност в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

**/2/** Сдружението няма да осъществява допълнителна стопанска дейност.

## **IV. ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ**

**Чл. 7.** Сдружението има за свои цели:

1. Обединяване на специалистите, работещи в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери, както и съдействие за тяхното професионално развитие, специализиране и усъвършенстване;
2. Съдействие за запознаването, разпространяването, внедряването и развитието на съвременните постижения в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери;
3. Съдействие за развитието на научни изследвания в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери;
4. Предлагане на МОСВ, РИОСВ, общините, висшите учебни заведения, научно-изследователски центрове, съсловни и браншови организации и други институции в страната становища относно проблемите, свързани с опазване на околната среда и сродни сфери;
5. Подпомагане на учебните заведения и бизнеса, с цел скъсяване на дистанцията между професионалното развитие и образованието.
6. Подпомагане на бизнеса, държавната и общинска администрация при въвеждането на стандарти и практики в екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери;
7. Формулиране и предявяване на искания пред местната и централна власт, относно въпроси, касаещи въвеждането на стандарти и практики в екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери.

**Чл. 8.** За постигане на целите, Сдружението ще ползва следните средства:

1. Поддържане на активен диалог с представители на местната и държавната власт при изготвяне на програми, стратегии, проекти на нормативни актове и други, касаещи управлението и опазването на околната среда;

2. Разработване и изпълнение на проекти за прилагане на природосъобразни технологии за управление на околната среда и опазване на нейните компоненти;

3. Събиране, анализиране и разпространяване на информация в медийното пространство за международните практики в областта на управление и опазване на околната среда, и едновременно с това – провеждане на собствени проучвания и предоставяне на резултатите от тях на членовете на Сдружението, както и на широката общественост;

4. Обединяване усилията на членовете на Сдружението в реализирането на съвместни инициативи, чрез което да се постигне увеличаване на ефективността и крайния ефект от реализацията им;

5. Следене на законодателството в Република България за всички изменения на действащите закони и нормативни уредби;

6. Оспорване по съответния законов ред на нормативни, общи и индивидуални административни актове на органите на централната и местни администрации в Република България;

7. Популяризиране на целите на Сдружението чрез провеждане на информационна дейност; Осъществяване на контакти и сътрудничество със сродни български и международни организации;

8. Организиране самостоятелно или в сътрудничество с други организации конгреси, конференции, симпозиуми, семинари, обучения и други подобни мероприятия, третиращи теми в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери.

## V. ПРИНЦИПИ НА ИЗГРАЖДАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 9. Основни принципи, на които се изгражда Сдружението, са:

1. Доброволност на членството;
2. Равнопоставеност;
3. Свобода при формиране на вътрешната уредба и зачитането ѝ от всички членове;
4. Право на всеки редовен член да избира и да бъде избран в ръководните и помощните органи;
5. Изборност чрез гласуване, мандатност и периодична отчетност;
6. Гласност и алтернативност на всички решения и действия.

## VI. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 10. Членството в Сдружението е доброволно. Сдружението е открито за приемане на нови членове. Членовете биват: редовни, асоциирани и почетни.

/1/ Редовен член може да бъде всяко дееспособно физическо лице, което приема разпоредбите на настоящия Устав и работи за изпълнение на целите на Сдружението, чрез средствата за тяхното постигане. За удостоверяване на това, че дадено физическо лице е специалист по управление на околната среда, същото следва да представи доказателства, като за такива се зачитат: копия от дипломи за завършено образователна степен, удостоверения за преминати обучения, повишаване на квалификацията, документи за тяхното професионално развитие, професионални задължения, специализиране и усъвършенстване в областта на екологията, устойчивото развитие, ефективност на ресурсите, кръгова икономика, опазването на околната среда и сродните им сфери. През първата година от приемането си редовните членове имат статут на наблюдател. През тази първа година те имат всички права и задължения на редовните членове, но без право на глас в Общото събрание на Сдружението, както и не могат да избират или да бъдат избирани в ръководните и помощните органи на Сдружението.

/2/ Асоциирани членове могат да бъдат юридически лица и еднолични търговци, които приемат Устава и целите на Сдружението, и чиято дейност подпомага или е свързана с управлението на околната среда. За приемането им в Сдружението, юридическите лица и еднолични търговци декларират за извършваните от тях дейности по управление на околната среда и броя на наетите специалисти по управление на околната среда.

/3/ Почетни членове могат да бъдат български или чуждестранни лица, които имат особени заслуги за дейността на асоциацията. Решението за приемане на почетни членове се внася от членовете на Сдружението и се приема от Управителния съвет .

/4/ Асоциираните и почетните членове имат всички права на редовните членове, но без право на глас в Общото събрание на Сдружението, както и не могат да избират или да бъдат избирани в ръководните и помощните органи на Сдружението.

**Чл. 11. /1/** Приемането на нови членове се извършва въз основа на писмено заявление на кандидата за член, адресирано до Управителния съвет /УС/.

/2/ В едномесечен срок от подаване на заявлението по ал. 1, УС взема решение по него с явно гласуване и обикновено мнозинство.

/3/ Отказът за приемане може да бъде обжалван пред Управителния съвет, на първата му сесия, следваща вземането на решението.

/4/ Статутът на всеки член се следи от УС. На всеки член се издава сертификат за членство, със срок на валидност една година, считано от датата на приемането му за член на Сдружението, с упоменат статут в съответствие с настоящия Устав. Сертификатът се преиздава за всяка следваща година през периода на членство на съответния член.

**Чл. 12. /1/** Всеки редовен член на Сдружението има право:

1. да участва при вземането на решения от Общото събрание с право на един глас.

2. да избира и да бъде избран в ръководните и помощните органи на Сдружението.

3. да участва във всички прояви, организирани от Сдружението.

4. да прави предложения за усъвършенстване дейността на Сдружението.

5. да използва материалната база на Сдружението по ред, определен от Управителния съвет.

6. да изказва свободно своето мнение и да защитава позицията си по дейността на сдружението.

7. да получава методическа и организационна помощ за реализиране на своите проекти и идеи във връзка с целите на сдружението.

8. да представлява Сдружението в различни международни, обществени организации и други сдружения със сродни цели и задачи в Р. България и чужбина, след упълномощаването им от УС.

9. да се ползва от защитата, осигурена от Сдружението, отнасяща се до правата и задълженията.

10. да получи потребителско име и парола за достъп до форума, който се намира на електронната страница на Сдружението, на следния домейн: [www.asuos.eu](http://www.asuos.eu).

/2/ Асоциираните и почетните членове имат правата по ал. 1, но без тези по т. 1 и т. 2.

/3/ Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава и Етичния кодекс на Сдружението;

2. да работи за осъществяване целите на Сдружението и решенията на ръководните органи;

3. да плаща членски внос в размера и в сроковете, определени от Управителния съвет;

4. да не уронва престижа на Сдружението и да използва членството си за постигане на цели, противоречащи на неговия устав.

5. при поискване от УС да предоставя информация за своята дейност, свързана с целите и задачите на Сдружението.

6. да информира Сдружението за факти, станали му известни при извършване на дейността му и които биха имали важно значение за всички членове на сдружението, ако са станали публично достояние.

/4/ Членските права и задължения с изключение на имуществените са непрехвърлими и не могат да преминават върху други лица. Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице да упражнява техните имуществени права и задължения, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В тези случаи членовете носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на упълномощеното и овластено трето лице.

**Чл. 13. /1/** За нарушения на задълженията по чл. 12, ал. 3 членовете на Сдружението носят дисциплинарна отговорност.

/2/ За извършено дисциплинарно нарушение на член на Сдружението се налагат следните наказания:

1. порицание;
2. изключване от Сдружението.

/3/ Решението за изключване се взема от общото събрание при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

/4/ Дисциплинарните наказания се налагат с решение на УС на Сдружението, взето:

- с мнозинство от присъстващите членове на УС при налагане на наказание по ал. 2, т. 1;

- с единодушие от всички членове на УС при налагане на наказание по ал. 2, т. 2.

/5/ Дисциплинарните наказания се налагат, като се вземат предвид формата на вината, накърнените интереси, причините и условията, довели до извършване на нарушението, подбудите и другите смекчаващи или отегчаващи отговорността обстоятелства.

/6/ В маловажни случаи на нарушения председателят на УС може да направи лично предупреждение на провинилия се член на Сдружението.

/7/ Преди налагане на дисциплинарни наказания, УС изслушва съответния член на Сдружението или му предоставя възможност в определен срок, не по-кратък от 3 дни, да представи писмено становище. Неявяването на лицето или непредставянето на становище в дадения срок, не е пречка за налагане на дисциплинарно наказание.

/8/ Решенията на УС за налагане на дисциплинарно наказание подлежат на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването им пред Общото събрание на Сдружението.

/9/ Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до Сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение, както и при прекратяване на член юридическо лице;
3. с изключването;
4. с прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане.

## **VII. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ**

**Чл. 14.** Органи на управление на Сдружението са:

1. Общо събрание /ОС/;

2. Управителен съвет /УС/;
3. Председател на УС;
4. Контролен съвет /КС/

### **Общо събрание**

**Чл. 15. /1/** Колективен върховен орган на управление на Сдружението е Общото събрание /ОС/.

**/2/** ОС се състои от всички редовни членове на Сдружението.

**/3/** Редовните членове на Сдружението могат да упълномощат с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на ОС.

**/4/** Едно лице може да представлява не повече от трима членове на ОС, въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

**Чл. 16. /1/** Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава на Сдружението;
2. взема решения за прекратяване, преобразуване на Сдружението и участието му в други сдружения;
3. избира УС и прекратява предсрочно пълномощията на член на УС;
4. избира КС и прекратява предсрочно пълномощията на член на КС;
5. приема годишен отчет за дейността на УС;
6. взема решение за определяне реда и основните насоки в дейността на Сдружението.

7. решава други въпроси от неговата компетентност, поставени му от закона или от настоящия устав.

**/2/** Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

**/3/** Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

**/4/** Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**/5/** Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл. 17. /1/** Общото събрание се свиква от УС най-малко 1 /един/ път годишно по негова инициатива, по искане на Контролния съвет или по искане на една трета от редовните членовете на сдружението в населено място, определено от УС и упоменато в обявлението за свикване на общо събрание. Ако в последните два случая УС в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

**/2/** Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

**/3/** Поканата се публикува на електронната страница на Сдружението, на следния домейн: [www.asuos.eu](http://www.asuos.eu). и се обявява най-малко две седмици преди насрочения

ден. Поканата се изпраща и по електронната поща до всички членове, когато такава е предоставена на УС, най-малко две седмици преди насрочения ден.

**Чл. 18.** /1/ Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички редовни членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час покъсно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и редовни членове да се явят.

/2/ Кворумът се установява от председателстващия ОС по списък, в който се отразяват имената на присъстващите редовни членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на събранието и се прилага към протокола.

**Чл. 19.** /1/ Всеки редовен член на Общото събрание има право на един глас.

/2/ Редовен член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

**Чл. 20.** /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство (50%+ 1 гласа) от присъстващите редовни членове.

/2/ Решения по чл. 16, ал. 1, т. 1 и т. 2 се взимат с мнозинство 2/3 от присъстващите редовни членове.

/3/ По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

**Чл. 21.** /1/ За всяко ОС се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието.

/2/ Всеки член, присъствал на ОС, има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

#### **Управителен съвет**

**Чл. 22.** /1/ Управителният съвет се състои от 3 лица - членове на сдружението (физически лица), в състав – Председател и обикновени членове.

/2/ УС се избира от Общото събрание за срок от 3 /три/ години, като се допуска неговите членове да бъдат преизбирани.

/3/ За членове на УС могат да бъдат избирани лица, изкарали минимум един мандат като членове на Управителния съвет или на Контролния съвет.

/4/ Управителния съвет избира свой Председател.

/5/ При невъзможност за избиране на нов УС, поради възникване на извънредни обстоятелства на основание чл. 57 от КРБ и всички други форсмажорни обстоятелства, стария УС продължава да изпълнява функциите си, до избиране на нов.

6/ Предсрочно правомощията на член на УС се прекратяват при поставянето му под запрещение, смърт или по собствено желание. Когато член на УС желае да напусне неговият състав, депозира пред УС писмено известие. При настъпването на някои от посочените обстоятелства, УС задължително свиква ОС за попълване на състава си. ОС на Сдружението винаги може да освободи член на УС, когато установи, че е са налице злоупотреби, нарушение на действащия устав или при липсата на заинтересованост и активно отношение на към дейността на Сдружението.

/7/ При невъзможност за избор на член на УС, отговарящ на условията на чл.22/3/ от Устава на Сдружението, се прави избор измежду всички присъстващи редовни членове на общото събрание на Сдружението.

**Чл. 23. Управителният съвет:**

1. ръководи оперативно Сдружението и взема решения по всички въпроси, касаещи дейността му;
2. организира вътрешното разпределение на правата и задълженията между отделните членове;
3. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
4. подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
5. подготвя и внася в ОС отчет за дейността на сдружението;
6. определя размера на членския внос, срока и начина на внасянето му;
7. осъществява контрол върху постъпващите дарения и правилното им разходване съобразно волята на дарителите, като се отчита пред ОС за това по писмено искане на 1/3 от членовете му;
8. взема решение за разпореждане с имуществото на сдружението при спазване изискванията на закона и устава;
9. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правомощията на ОС;

**Чл. 24. /1/ Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на Председателят заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.**

**/2/ Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от всички негови членове.**

**/3/ Поканата за свикване на заседанието е в писмена форма и се отправя до останалите членове на УС не по-късно от 10 дни преди заседанието. В поканата се посочват датата, часът, мястото на провеждане и дневния ред на заседанието. Поканата се разпространява до членовете на УС по реда на чл. 17, ал. 3.**

**/4/ Решенията на УС се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията за разпореждане с имущество на сдружението, за определяне на реда и за организиране извършването на дейността на сдружението, както и за определяне на ликвидатор – с мнозинство от всичките членове на УС.**

**/5/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.**

**/6/ Заседание на УС се приема за редовно и в случай, че същото е проведено дистанционно между членовете на УС, посредством електронната поща, но при наличие на писмени становища на всеки член. Писмените становищата на членовете на УС са неразделна част от протокола за проведеното заседание.**

**Чл. 25. Членовете на УС носят солидарна отговорност за действията си, които увреждат имуществото и интересите на Сдружението.**

**Контролен съвет**

**Чл. 25 А. /1/ Контролният съвет (КС) се състои от 3 лица, редовни членове на сдружението (физически лица), които се избират от ОС за срок от 3 /три/ години, като се допуска неговите членове да бъдат преизбирани.**

**/2/ Функции на Контролния съвет:**



1. Осъществява контрол за спазване на закона и Устава на Асоциацията, Проверява и контролира финансовата дейност, както и правилното съхраняване и опазване на имуществото на Асоциацията;
2. Дава заключение по годишния отчет и баланса на Асоциацията;
3. Избира свой Председател и определя реда на заседанията;
4. Прави отчет за дейността си пред ОС;

### **Председатели**

**Чл. 26.** /1/ Председателят на УС се избира от членовете на УС. Неговият мандат е 3 /три/ години. За председател на УС може да се избират само членове на УС .

/2/ Председателят на УС:

1. координира дейността на Управителният съвет;
2. свиква и ръководи заседанията на УС;
3. отчита се за своята дейност пред Общото събрание.

**Чл. 26 А** /1/ Председателят на КС се избира от членовете на КС.

/2/ Председателят на контролния съвет:

1. Ръководи Контролния съвет
2. Свиква и ръководи заседанията на КС
3. Отчита своята дейност пред Общото събрание.

**Чл. 27.** Сдружението води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

## **VIII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл. 28.** Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя на УС или от упълномощен от него член на УС.

## **IX. ИМУЩЕСТВО**

**Чл. 29.** Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания и други права.

**Чл. 30.** Сдружението набира своето имущество от предвидените в настоящия Устав средства, а именно: членски внос, заплащан от членовете, дарения, спонсорства, финансиране от страна на частни и публични юридически лица, държавни и общински органи и организации дарения, както и от направени в негова полза завещания.

/2/ Размерът, периодичността, срокът и начинът на плащане на членския внос се определят от УС.

/3/ По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

**Чл. 31. /1/** Сдружението може да разходва имуществото си за осъществяване на дейността, насочена към реализиране целите, определени в настоящия Устав.

**/2/** За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, Общото събрание взема решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички негови членове.

**/3/** Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността.

**/4/** Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3, т. 1 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

**Чл. 32.** Имуществото на Сдружението се управлява от УС и съгласно разпоредбите на настоящия устав. То може да се влага в недвижими имоти, банкови депозити, ценни книжа, права върху дялови вноски, права върху интелектуална и индустриална собственост, както и по друг подходящ начин, съвместим с целите на Сдружението.

## **X. СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО**

**Чл. 33.** Сдружението се създава за неопределен срок.

**Чл. 34. /1/** Сдружението се прекратява:

1. с решение на ОС;
2. с решение на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато:
  - а) не е учредено по законния ред;
  - б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
  - в) е обявено в несъстоятелност.

## **XI. ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл. 35. /1/** При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

**/2/** Ликвидацията се извършва от лице, определено от УС.

**/3/** Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

**/4/** Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имуществото на лицата по чл. 43, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.

**Чл. 36.** Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, ще бъде прехвърлено на друго юридическо лице с близка нестопанска цел, съгласно решение на ОС. Ако такова решение не е било взето до прекратяване на сдружението, същото се взема от ликвидатора при спазване на разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

**Чл. 37.** След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на юридическото лице с нестопанска цел от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

## **XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

- Настоящият Устав е приет на Учредително събрание, проведено на 03.01.2017г. в гр. София, изменен с решение на общото събрание от 31.10.2017г. , изменен с решение на общото събрание 26.06.2020г.

- За всички случаи, неуредени в този Устав и в приетите въз основа на него от вътрешни правилници и правила за дейността на Сдружението, се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ и действащото законодателство на Република България.

- В случай, че някои разпоредби от настоящия Устав противоречат на закона, същите по право се заместват от повелителните законови правила.

§1” /31.10.2017г./ Приетите до 31.10.2017 г. физически лица за членове имат всички права и задължения на редовните членове. Приетите до 31.10.2017г., юридически лица за членове имат всички права и задължения на асоциираните членове.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

  
.....  
/Веселин Панайотов/